

STATUT
SOŁECTWA **FAŁKOWO**.

Na wniosek mieszkańców wsi, w celu pełniejszego zaspokojenia ich potrzeb lokalnych i wszechstronnego wykorzystania inicjatyw tej społeczności – Rada Gminy w Łubowie działając na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 2001 r., poz. 1591 wraz z późniejszymi zmianami) oraz § 8 Statutu Gminy Łubowo ustala się następującą treść Statutu Sołectwa **FAŁKOWO** dalej sołectwem.

I. NAZWA I TEREN DZIAŁANIA

§1

1. Ogół mieszkańców sołectwa **FAŁKOWO** Samorząd Mieszkańców Wsi.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi **FAŁKOWO**.

§2

1. Sołectwo **FAŁKOWO** jest jednostką pomocniczą Gminy Łubowo.
2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa **FAŁKOWO** działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym
 - 2) Statutu Gminy
 - 3) niniejszego Statutu

§3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś **FAŁKOWO**.

II. ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA

§4

1. Organami sołectwa są:
 - zebranie wiejskie
 - sołtys

2 Kadencja sołtysa, rady sołeckiej i innych organów powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata od dnia wyboru.

§ 5

- 1) Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
- 2) Sołtys jest organem wykonawczym.
- 3) Rada Sołeczka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa.

§6

Do zadań Samorządu Mieszkańców Wsi należy:

- 1) Udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) Kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) Organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) Tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) Sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

Samorządowi Mieszkańców Wsi powierza się zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego stanowiącego własność Gminy Łubowo.

§7

Zadania określone w §5 Samorząd Mieszkańców Wsi realizuje w szczególności przez:

- 1) Podejmowanie uchwał w sprawie sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Wsi;
- 3) Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawie o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa;

- 4) Występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 5) Współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 6) Ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§8

Zebranie wiejskie opiniuje, w części dotyczącej sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

- planu zagospodarowania przestrzennego,
- planu budżetu na dany rok,

§9

1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy;
2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesji Rady Gminy;
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się zebranie wiejskie lub sołtysa.

§10

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Wsi nawiązując współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

III. SOŁTYS I RADA SOŁECKA

§ 11

1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy i Wójtem Gminy, mieszkańcy sołectwa wybierają ze swojego grona sołtysa oraz Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwołanym przez Wójta Gminy.

1. Wybór na nową kadencję następuje zgodnie z § 4 niniejszego statutu.
2. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

3. Sołtys i rada sołecka są wybrani w głosowaniu tajnym w bezpośredni sposób z nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§12

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania, bezpośrednio w trakcie obrad zebrania wyborczego, ustnie albo przed zebraniem na piśmie pod warunkiem poparcia kandydatury przez 10 osób uprawnionych do głosowania, oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez kandydata na udział w wyborach.
2. Kandydatury przyjmuje komisja skrutacyjna wyłoniona spośród członków zebrania.
3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie obrad zebrania lub na piśmie w razie nieobecności kandydata.
4. Zgłaszający kandydat jest zobowiązany uzasadnić swoją kandydaturę.

§13

Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może nastąpić przed upływem kadencji na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów pełnego składu zebrania.

§14

Do zadań sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym statutem.

W szczególności sołtys:

- 1) wykonuje zadania z zakresu administracji określone w ustawach szczególnych,
- 2) utrzymuje stały kontakt z organami gminy,
- 3) kieruje akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 4) udziela pomocy podróżnym i turystom,
- 5) reprezentuje sołectwo wobec Rady Gminy i Wójta,
- 6) uczestniczy w naradach sołtysów.
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich
- 8) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej

§15

1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.

§16

1. Przy wykonywaniu swych zadań sołtys współdziała z radą Sołecką.
2. Rada Sołeczka składa się z **4** osób.
3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:
 - 1) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
 - 2) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów programów prac samorządu;
 - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu;
 - 4) organizowanie wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji;
 - 5) prowadzenie społecznej kontroli jednostek organizacyjnych prowadzących obsługę miejscowej ludności, formułowanie wniosków oraz kontrola ich realizacji;
 - 6) decydowanie w sprawach udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym;
 - 7) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
4. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

§17

1. Zebranie Wiejskie może odwołać sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli:
 - 1) utracił zaufanie mieszkańców sołectwa,
 - 2) nie wywiązuje się zew swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska. Odwołanie to może nastąpić na wniosek Wójta Gminy,
 - 3) dopuścił się przestępstwa stwierdzonego prawomocnym orzeczeniem sądu. Odwołanie to następuje na wniosek Wójta Gminy.

IV. ZASADY I TRYBY ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§18

Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§19

Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w zebraniu stałych mieszkańców sołectwa
- 3) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§20

1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje sołtys do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w sołectwie.
3. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§21

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.
3. Zebranie wiejskie może wyznaczyć inną osobę na Przewodniczącą zebrania.
4. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.
5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
6. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy lub Przewodniczącego Rady Gminy o pomoc, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych, członków Zarządu lub pracowników Urzędu Gminy.

§22

W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktowania się z sołtysem.

§23

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem wyboru sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

V .TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§24

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego .
2. Zarządzenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej 7 dni przed wyznaczona data zebrania.

§25

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwotnego terminu zebrania bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§26

1. Wybory przeprowadza 3-osobowa komisja skrutacyjna, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy
 - 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) ustalenie wyników wyborów,
 - 4) ogłoszenie wyników wyborów,
 - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§27

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej.

§28

Z wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielne zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa. Wybory te przeprowadza się na zasadach wyrażonych w rozdziale V niniejszego statutu.

VI. ZAKRES i FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW JEDNOSTKI POMOCNICZEJ .

§ 29

1. Nadzór nad działalnością sołtysa sprawuje Wójt Gminy
2. Sołtys zobowiązany jest na żądanie Wójta przedstawić sprawozdanie ze swojej działalności.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectkich sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
4. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawowana jest ponadto na podstawie kryteriów rzetelności i gospodarności.
5. Organem kontroli i nadzoru nad działalnością sołectwa jest Wójt Gminy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 30

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

§31

W przypadku spornych postanowień Statutu interpretuje wiążąco Wójt Gminy.

